

Consignes sur la phase d'analyse

La phase d'analyse est essentielle. Cette phase est la plus importante du projet. Vous y ferez référence tout au long du projet pour justifier vos choix.

Après avoir posé votre vision (cf processus), vous analysez la raison d'être de votre application : pourquoi ce système ?

- Vous étudiez l'existant pour bien connaître la concurrence et bien identifier leurs points forts et faibles.
- Vous allez sur le terrain de manière à observer les utilisateurs, bien comprendre le public à cibler (quelles variables ?), l'environnement de travail (dans la boue ?, des gants ?, sous la pluie ?), les éventuelles contraintes de plates-formes (une tablette ?), les activités et les exigences fonctionnelles (quelles tâches ?) et non fonctionnelles (quelles qualités ?) des utilisateurs. Cette observation est cruciale. C'est un lieu d'échanges où il ne faut surtout pas venir avec des idées arrêtées : vous discutez avec les utilisateurs (ou d'autres personnes concernées) parce que justement vous avez des doutes et ils peuvent vous éclairer sur les fonctions qui donneraient à votre produit une valeur ajoutée démarquante. Il ne s'agit en aucun cas de leur faire valider des maquettes : à ce stade du projet, vous n'avez pas encore de maquette puisque justement vous ne savez même pas le périmètre fonctionnel à couvrir et la qualité à garantir ! Soyez donc ouvert à l'émergence d'idées ! Recueillez des scénarios problème pour faire émerger des idées de solution auxquelles vous n'auriez pas pensé. Vous préparez une grille d'entretien pour canaliser les discussions et ne rien oublier mais laissez les personnes s'exprimer : elles seront votre richesse !

Votre analyse sera rapportée dans le Cahier Des Charges (CDC). Le cahier des charges relate votre analyse et les conclusions que vous en tirez, c'est-à-dire les engagements que vous prenez et que vous évaluez donc en fin de projet. Il faut donc être précis ! S'engager à livrer un produit utilisable n'est pas suffisamment précis : efforcez-vous de vous engager sur des critères mesurables comme les fonctions couvertes, le temps de réalisation des différentes tâches, le nombre d'erreurs tolérable, etc. Anticipez et pensez dès maintenant à comment vous évalueriez votre système, sans l'écrire dans le cahier des charges, mais comme garde fou pour plus tard.

La structure du cahier des charges n'est volontairement pas imposée pour que la rédaction reste un plaisir. En entreprise, vous aurez des templates. Les éléments ici attendus sont de nature à cadrer les prochaines phases du projet ainsi que, dans ce contexte pédagogique, à expliquer votre démarche pour crédibiliser votre travail. Concrètement, votre cahier des charges devra couvrir :

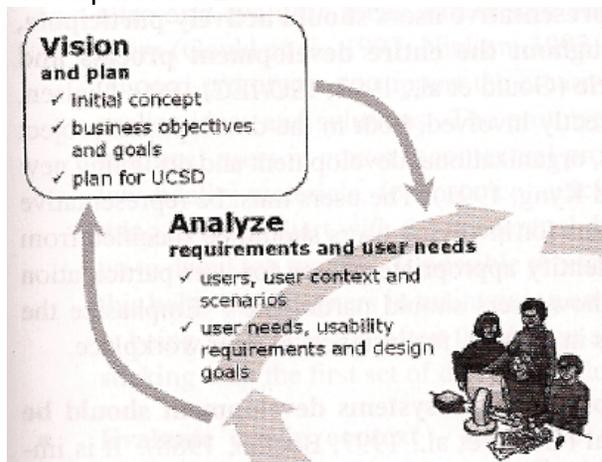
- La description de votre vision : quel système ?
- L'analyse que vous en avez faite (étude de l'existant et analyse terrain) en décrivant bien comment vous avez procédé et les enseignements
- Les conclusions pour le projet :

- Public ciblé sous la forme de personas en mentionnant bien les défis de la conception pour ces profils (design goals) ;
- Contextes d'usage
- Scénarios problème
- Exigences fonctionnelles : les besoins des utilisateurs
- Exigences non fonctionnelles : la qualité attendue.

Joignez à votre cahier des charges des photos et vidéos. Elles sont utiles non seulement pour crédibiliser votre travail mais aussi pour partager une compréhension terrain dans l'équipe projet et plus tard vous y référer dans des choix de conception ou cadrage d'évaluation.

A noter que les éléments demandés sont bien conformes aux processus (internationaux) vus en cours. Pour mémoire, les extraits correspondant à la phase d'analyse :

- Transparent n°15



- Transparent n°16

